

Принято
педагогическим советом
протокол № 2 от 27.09.2019 г.



Утверждено
директор «МБОУ «Новодемкинская ООШ»
Хайрутдинова Э.З.
приказ № 94-осн от 27.09.2019 года

**Регламент посещения уроков и внеклассных мероприятий
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новодемкинская основная общеобразовательная школа имени Назипа Думави»
Аккубаевского муниципального района
Республики Татарстан**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

1. Должностные лица и работники, обладающие правом посещать уроки.

1.1. Без разрешения (согласия) учителя его уроки и внеклассные мероприятия могут посещать руководители школы и МКУ «Отдел образования».

1.2. Другие работники (журналисты, педагоги) посещают уроки и внеклассные мероприятия с разрешения директора школы и учителя.

1.3. Не допускается посещение урока и внеклассного мероприятия лицами, не имеющими отношения к учебно-воспитательному процессу и его субъектам.

1.4. Не допускается посещение уроков учащимися других классов.

1.5. Посещать открытые уроки и внеклассные мероприятия в рамках научно-практических конференций, методических семинаров и т.д. разрешается всем участникам.

1.6. По уважительным причинам (болезнь учителя, отсутствие на уроке большого количества учащихся из-за эпидемии и т.д.) учитель имеет право просить перенести посещение урока должностными лицами на другое время.

2. Посещение урока или внеклассного мероприятия.

2.1. Посещение уроков и внеклассных мероприятий должностными лицами регулируется специальным планом, утвержденным компетентным органом (педсовет) или должностным лицом (директор или его заместитель).

2.2. График посещения уроков и внеклассных мероприятий в рамках плановых проверок доводится до сведения учителей в начале учебного года (сентябрь).

2.3. Учителя дополнительно информируют о посещении накануне урока или в более ранние сроки (за неделю, за несколько дней).

2.4. Посещающие обязаны убедиться в отсутствии обстоятельств, препятствующих посещению (болезнь учителя, низкая температура в классе и т.д.).

2.5. Учителя обязательно заранее знакомят с целями посещения урока или внеклассного мероприятия.

2.6. Учитель вправе знать имя и место работы посещающего, если тот является работником другой организации, и требовать от него предъявления служебного удостоверения.

2.7. Должностное лицо, обладающее правом контроля, может предварительно ознакомиться с тематическим и поурочным планами учителя, с учебной программой.

2.8. Другие работники к ознакомлению с этими документами допускаются только с разрешения учителя.

3. Ограничения для процесса наблюдения на уроке.

- 3.1. Запрещается появляться на уроке (внеклассном мероприятии) после его начала.
- 3.2. Запрещается покидать урок до его завершения.
- 3.3. Руководство школы может прервать свое посещение только в исключительных ситуациях (несчастный случай и т.п.).
- 3.4. Запрещается вмешиваться в ход урока или внеклассного мероприятия.
- 3.5. Во время урока запрещается беседовать с учащимися, задавать им вопросы и т.д.
- 3.6. Запрещается выражать свое отношение к учителю, учащимся и к уроку выражением лица, мимикой и т.п.
- 3.7. Посещающий обязан выключить свой мобильный телефон.
- 3.8. Во время письменных работ (самостоятельных, контрольных) посещающий по предварительному согласию с учителем может наблюдать за ходом их выполнения, прохаживаясь по классу.
- 3.9. Фотосъемки, аудио-, видеозаписи на уроке разрешаются только с согласия учителя и руководства школы.
- 3.10. В конце урока (но не в перемену) посещающий по согласованию с учителем и руководством школы может задать вопросы учащимся или предложить им выполнить мини-задания.

4. Наблюдение учебного процесса на уроке.

- 4.1. Посещающий ведет запись своего наблюдения, должностные контролирующие лица делают записи в специальных журналах (тетрадах).
- 4.2. Аудио-, видеозаписи и фотосъемки не должны нарушать ход урока и создавать потехи для восприятия учебного материала учащимися.
- 4.3. Ученикам запрещается вести аудио- и видеозаписи уроков.
- 4.4. Запрещается изменять ход и структуру урока по просьбе (требованию) посещающего.
- 4.5. Посещающему отводится отдельный стол позади ученических парт; сидеть за одной партой с учеником запрещается.
- 4.7. Посещающий имеет право использовать таблицы, карты для занесения результатов наблюдения.
- 4.8. Посещающему запрещается задерживать учащихся после звонка на перемену.

5. Статус информации, полученной при посещении урока.

- 5.1. Информация, полученная должностным лицом школы, обладает статусом внутренней информации в рамках школы; информация, полученная работниками управления образования — внутренняя информация этого органа.
- 5.2. Информация посещающего об уроке открыта для членов педагогического коллектива и управления образования.
- 5.3. Члены педагогического коллектива и работники управления образования вправе ознакомиться с информацией об уроке, на котором был посещающий.
- 5.4. Руководство школы и управления образования может ограничить распространение этой информации из соображений педагогической целесообразности и такта.
- 5.5. Информацию посещающего об уроке категорически запрещается доводить до сведения учащихся и родителей.
- 5.6. Фото, аудио- и видеоматериалы с информацией об уроке могут использоваться в средствах массовой информации с разрешения учителя, руководства школы, управления образования и посещающего.

5.7. При использовании фото, аудио-, видеоматериалов в СМИ обеспечивается соблюдение авторских прав учителя.

6. Документы, отражающие посещение уроков.

6.1. Записи, сделанные должностными лицами при посещении уроков, обладают статусом документа и должны иметь признаки документа.

6.2. Посещение уроков в рамках аттестации и других плановых проверок завершается составлением справки, имеющей статус и признаки документа.

6.3. Учитель имеет право ознакомиться с содержанием записей посетивших его урок в рамках аттестации или плановых проверок.

6.4. Учитель обязательно и под роспись должен быть ознакомлен со всеми документами, составленными после посещения его уроков.

6.5. Решение вопроса об ознакомлении с этими документами других членов коллектива находится в компетенции руководства школы.

6.6. Запрещается знакомить родителей и учащихся с документами, характеризующими урок учителя.

7. Сроки действия регламента и порядок его изменения.

7.1. Регламент утверждается педагогическим советом школы.

7.2. Изменения (дополнения) в регламент вносятся педагогическим советом школы.

7.3. Срок действия настоящего регламента не ограничен.

Свод правил, распространяющихся на посещение уроков.

- Не возлагать функции контроля на педагога, находящегося в конфликте с коллегами.
- Начинать анализ урока с позитивных оценок.
- Не сравнивать одного учителя с другим.

Не использовать суждения типа «мне этот методический прием понравился», вызывающие сомнение в объективности оценки.

• Не перечислять использованные учителем методические, технические, наглядные приемы и средства обучения, не описывать структуру урока. Вкладывать эту информацию в содержание оценочных суждений.

- Оценивать педагогические явления только с точки зрения грамотности применения.
- Строить оценочные суждения на основе научно-методической терминологии.
- Давать конкретные и вежливые оценки.

Наблюдатель, преподающий другой предмет, не вправе анализировать урок; по просьбе учителя он может только дать оценку с общепедагогических позиций.

• Директор и его заместители, преподающие другой предмет, обязаны давать квалифицированный анализ урока.

• Посещающий педагог должен знать школьные основы науки, заложенной в учебный предмет.

- Должностное лицо высказывает свое мнение последним, после других выступающих.

• Анализ проходит под руководством «ведущего» — руководителя методобъединения, кафедры или замдиректора, курирующего предмет.

• Анализ урока протоколируется; учитель, урок которого анализировался, должен быть обязательно ознакомлен с протоколом. С протоколом обсуждения урока имеют право ознакомиться посетившие урок педагоги.

• Выступающий не повторяет оценки других выступавших, высказывает лишь согласие или несогласие с ними. В случае несогласия с мнением других обязательно обосновывает и доказывает свою позицию.

Каждый выступающий может высказывать свою точку зрения, принимать участие в возникающих спорах.

Перед или в процессе анализа каждый может обратиться к учителю с просьбой уточнить тот или иной аспект урока.